

支部長	事務局長	課長	作成者	確認書類	確認者	交付年月日
				<input type="checkbox"/> 免許証 <input type="checkbox"/> マイナンバーカード <input type="checkbox"/> その他 ()		

技能講習統合修了証交付申込書

建設業労働災害防止協会愛知県支部長 殿

フリガナ			氏名変更の場合は変更前氏名を記入
氏名	※修了証へ旧姓又は通称の併記を希望する場合は「別紙」を添付		
生年月日	昭和・平成	年	月 日
現住所	(〒 -)	(連絡の取れる電話番号:)	
勤務先			
勤務先住所	(〒 -)	(電話番号:)	

申請資格	修了証の種類	修了証番号	交付年月日	確認
			S・H・R 年 月 日	
			S・H・R 年 月 日	
			S・H・R 年 月 日	
			S・H・R 年 月 日	
			S・H・R 年 月 日	
			S・H・R 年 月 日	
			S・H・R 年 月 日	

◆記載事項に虚偽等があった場合、法律に基づく処罰があっても異議申し立てはいたしません。
年 月 日
氏名 (本人自署)

<注>誤りのないように正確に記入してください。この申込書にご記入いただいた個人情報は、修了証発行業務以外では使用いたしません。

- 統合できる資格は、建設業労働災害防止協会愛知県支部発行の技能修了証(資格証の原本回収)に限ります。
- 申込者本人を証明する公的書類(運転免許証、マイナンバーカード(表面のみ)、在留カード、特別永住者証明書など)の写しを必ず添付してください。
- 統合と同時に氏名の変更をする場合は、変更前、変更後の確認が出来る公的書類の写しを添付してください。
- 技能講習統合修了証交付に係る発行手数料は、2,000円(税込)です。
- 写真は、30mm×25mmサイズ1枚を枠内に貼付けてください。
- 申込者本人に代わって代理人の方が当協会窓口で申請する場合は、申込者本人を証明する公的書類の写しに委任状と代理人自身を証明する公的書類(運転免許証、マイナンバーカード(表面のみ)など)が必要です。
- 修了証の郵送を希望される場合は、返信用封筒(定型サイズ)を同封してください。
*返信用封筒には、返送先住所、氏名(本人宛に限る)、簡易書留料金460円切手を貼付してください。

写真全面貼付
上三分身、無背景
正面脱帽
6ヶ月以内撮影
30mm×25mm

◎当協会窓口で申請された場合のみ、受取後ご記入ください。

修了証を受領しました
受取人氏名